

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է

«Կանանց ռեսուրսային կենտրոն»  
հասարակական կազմակերպության  
հիմնադիր ժողովի կողմից

«10» 01 2005 թ.

Նախագահ Լ. Ահարոնյան

ՏՊԱԳՐՎԱԾ Է ԸՆԴԱՄԵՆԸ 4 ՕՐԻՆԱԿ ,ՕՐԻՆԱԿ 1

ԳՐԱՆՑՎԱԾ Է

Հայաստանի Հանրապետության  
իրավաբանական անձանց պետական  
ռեգիստրի կենտրոնական մարմնի

կողմից

« 15 » 02 2005թ.

Գրանցման թիվ 211.171.03043

Վկայական թիվ 03Ա 067789

Պետական ռեգիստրի ղեկավար

Գ. Սարգսյան



**Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն**

«ԿԱՆԱՆՑ ՌԵՍՈՒՐՍԱՅԻՆ ԿԵՆՏՐՈՆ»

ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ

2005 թ.

## 1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

- 1.1 «Կանանց ռեսուրսային կենտրոն» հասարակական կազմակերպությունը (այսուհետև՝ Կազմակերպություն), ոչ առևտրային կազմակերպություն է, որում իրենց շահերի ընդհանրության հիման վրա օրենքով սահմանված կարգով միավորվել են ֆիզիկական անձինք՝ իրենց ոչ կրոնական հոգևոր և ոչ նյութական այլ պահանջմունքները բավարարելու, իրենց և այլոց իրավունքներն ու շահերը պաշտպանելու, հասարակության առանձին խմբերին նյութական և ոչ նյութական աջակցություն ապահովելու, հանրօգուտ այլ գործունեություն իրականացնելու նպատակներով:
- 1.2 Կազմակերպությունը գործում է ՀՀ օրենսդրության, ՀՀ միջազգային պայմանագրերի և սույն կանոնադրության հիման վրա:
- 1.3 Կազմակերպության գործունեության սկզբունքներն են օրինականությունը, կամավորությունը, իրավահավասարությունը, ինքնակառավարումը և հրապարակայնությունը:
- 1.4 Կազմակերպությունը գործում է ՀՀ ողջ տարածքում և օտարերկրյա պետություններում՝ այդ պետությունների օրենսդրությանը համապատասխան:
- 1.5 Կազմակերպության հայերեն լրիվ անվանումն է՝ «Կանանց ռեսուրսային կենտրոն» հասարակական կազմակերպություն:
- 1.6 Կազմակերպության գտնվելու վայրն է՝ ՀՀ, ք.Երևան, Հանրապետության պող.62, բն. 68:

## 2. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՈՒՐԿԱՆ ԵՎ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ

Կազմակերպության գործունեության առարկան ու նպատակներն են, ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով՝

- նպաստել քաղաքացիական մշակույթի զարգացմանը ՀՀ-ում,
- ամրապնդել հասարակական կառուցվածքի տարբեր տարրերի միջև համագործակցություն և համերաշխություն,
- նպաստել ՀՀ քաղաքացու մոտ իրավական մտածողության ձևավորմանը և զարգացմանը,
- նպաստել զուգակշռված ժողովրդավարության կայացմանը ՀՀ-ում,
- նպաստել կանանց նկատմամբ խտրականության բոլոր ձևերի վերացմանը ՀՀ-ում,
- նպաստել գենդերային մշակույթի փոփոխմանը հայկական հասարակությունում,
- պաշտպանել կանանց բոլոր սոցիալ-ժողովրդագրական խմբերի իրավունքները և ազատությունները միջազգային իրավունքի սկզբունքներին և նորմերին համաձայն,
- ապահովել օրենքների, ուժի մեջ մտած որոշումների հասանելիությունը կանանց բոլոր սոցիալ-ժողովրդագրական խմբերին հոգեբանական, սոցիալ-տնտեսական, իրավական, առողջապահական, անհրաժեշտ տեղեկատվության և գիտելիքի բացակայության և այլ տեսակի հիմնախնդիրների հաղթահարման գործընթացում,
- նպաստել կանանց հիմնախնդիրների հաղթահարմանը քաղաքացիական հասարակության բոլոր դերակատարների մասնակցությունը ապահովելու և նրանց միջև սոցիալական կապերի զարգացման և ամրապնդման միջոցով,
- պաշտպանել մոր և մանկան իրավունքները և օրինական շահերը,
- պաշտպանել երեխայի իրավունքները,
- նպաստել կանանց խաղարարար դերի ամրապնդմանը և նրանց մասնակցությանը բոլոր տեսակի կոնֆլիկտների կարգավորման գործընթացում,
- նպաստել Սփյուռքի և ՀՀ կանանց բոլոր սոցիալ-ժողովրդագրական խմբերի միջև փոխհարաբերությունների խորացմանը և համատեղ գործողությունների իրականացմանը,
- խրախուսել և մասնակցել աշխարհի կանանց երկխոսությանը,
- առանձնակի ձևով պաշտպանել երիտասարդ կանանց և աղջիկների իրավունքները և օրինական շահերը,
- պայքարել խտրականության դեմ՝ աղջիկներին, երիտասարդ կանանց, մայրերին և այլոց կրթելու միջոցով,
- պայքարել խտրականության դեմ՝ հասարակության լայն շերտերին և մասնավորապես կանանց բոլոր սոցիալ-ժողովրդագրական խմբերին՝ ապահովելով/ իրավական, քաղաքական, տնտեսական, մշակութային, գիտական և այլ/ բնույթի անհրաժեշտ

տեղեկատվությամբ՝ հեռուստա-ռադիո հաղորդումների, հրապարակումների, սեմինարների, գիտաժողովների, հետազոտություններ անցկացնելու և այլ միջոցառումների կազմակերպման միջոցով

- Կապեր հաստատել և համագործակցել ՀՀ և օտարերկրյա նմանատիպ կազմակերպությունների հետ,
- իրականացնել սույն կանոնադրությունից բխող և ՀՀ օրենսդրությամբ չարգելված այլ գործունեություն:

### 3. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԱՆՂԱՍԱԳՐՎԵԼՈՒ ԵՎ ԱՆՂԱՍՈՒԹՅՈՒՆԻՑ ԴՈՒՐՍ ԳԱԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

- 3.1 Օրենքով սահմանված կարգով կազմակերպության անդամ կարող է դառնալ Հայաստանի Հանրապետության, ինչպես նաև օտարերկրյա ցանկացած քաղաքացի, որը ցանկանում է մասնակցել նրա գործունեությանը և ընդունում է Կազմակերպության կանոնադրությունը:
- 3.2 Կազմակերպության անդամ դառնալու ցանկություն ունեցող անձը գրավոր դիմում է Կազմակերպության խորհրդին (այսուհետև՝ Խորհուրդ):
- 3.3 Կազմակերպության անդամության մեջ ընդունելու հարցը լուծում է Խորհուրդը:
- 3.4 Կազմակերպության անդամագրված անձն ազատ է դուրս գալու Կազմակերպությունից: Կազմակերպության անդամությունից զրկումը տեղի է ունենում Խորհրդի որոշմամբ:
- 3.5 Կազմակերպության այն անդամը, որը Խորհրդի կողմից սահմանված լիներում դեպքում վեց ամիս անընդմեջ չի վճարում անդամավճար, Խորհրդի որոշմամբ զրկվում է անդամությունից: Վերստին նրա անդամագրումը կատարվում է ընդհանուր հիմունքներով:

### 4. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԱՆՂԱՍՆԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

- 4.1 Կազմակերպության անդամն իրավունք ունի՝
  - ա/ ընտրել և ընտրվել Կազմակերպության բարձրագույն և այլ մարմիններում, ընդ որում, ղեկավար և վերահսկողություն իրականացնող մարմիններում կարող է ընտրվել 18 տարին լրացած անձը.
  - բ/ Կազմակերպության աշխատանքները բարելավելու նպատակով նրա ղեկավար մարմիններին ներկայացնել դիմումներ, առաջարկություններ և բողոքներ.
  - գ/ սպառիչ տեղեկատվություն ստանալ Կազմակերպության գործունեության մասին.
  - դ/ ազատ դուրս գալ Կազմակերպությունից.
  - ե/ Կազմակերպությունից ստանալ իրավական օգնություն ուղղված իր օրինական շահերի պաշտպանությանը.
  - զ/ մասնակցել Կազմակերպության կողմից կազմակերպված միջոցառումներին.
  - է/ Կազմակերպության նախագահի և Խորհրդի ոչ կանոնադրական գործունեության դեմ գրավոր բողոքարկել ժողովին, կամ դատարան՝ օրենքով սահմանված կարգով:
- 4.2 Կազմակերպության անդամը պարտավոր է՝
  - ա/ հոգ տանել Կազմակերպության հեղինակության մասին.
  - բ/ կատարել Կազմակերպության կանոնադրության պահանջները, ղեկավար մարմինների որոշումները.
  - գ/ մուծել մուտքի վճար և ամսական անդամավճար՝ Խորհրդի կողմից սահմանված լիներում դեպքում, որոնց չափն ու վճարման կարգը սահմանում է Խորհուրդը.
  - դ/ բարեխղճորեն կատարել իր վրա դրված պարտականությունները.
- 4.3 Կազմակերպության կանոնադրությունը խախտող կամ իր պարտականությունները չկատարող անդամի նկատմամբ Կազմակերպության ժողովի կամ Խորհրդի կողմից կարող են կիրառվել կարգապահական տույժի միջոցներ՝ նկատողության, Կազմակերպության անդամությունից զրկում:

### 5. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ

- 5.1 Կազմակերպությունը հանդիսանում է իրավաբանական անձ՝ պետական գրանցման պահից:
- 5.2 Կազմակերպությունն ունի առանձնացված գույք, ինքնուրույն հաշվեկշիռ, կնիք, դրոշմ, հաշվարկային հաշիվ բանկում՝ Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա արժույթով, իր անունից կարող է ձեռք բերել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ և կրել պարտականություններ, որպես հայցվոր և պատասխանող հանդես գալ դատարանում:
- 5.3 Կազմակերպությունը ունի խորհրդանիշ, որը երիտասարդ հայ կնոջ կերպար է, որը շարժվում է առաջ ակտիվ եւ գործունյա է, գույները կարմիր, նարնջագույն, կանաչ վերցված են հին հայկական մանրանկարներից, խորհրդանշի տարրերը վերցված են հայկական տարազներից:

- 5.4 Կազմակերպությունն ինքնուրույն է որոշում իր կազմակերպական կառուցվածքը, խնդիրները, նպատակները և գործունեության ձևերը:
- 5.5 Կազմակերպությունն իր կանոնադրությամբ նախատեսված նպատակները և խնդիրներն իրականացնելու համար, օրենքով սահմանված կարգով իրավունք ունի՝
- ա/ տեղեկատվություն տարածել իր գործունեության մասին.
  - բ/ հիմնադրել լրատվության միջոցներ.
  - գ/ կազմակերպել խաղաղ, առանց զենքի ժողովներ, հանրահավաքներ, երթեր և ցույցեր.
  - դ/ ներկայացնել և պաշտպանել իր անդամների իրավունքները և օրինական շահերը այլ կազմակերպություններում, դատարանում, պետական կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմիններում.
  - ե/ իրականացնել ձեռնարկատիրական գործունեություն՝ իր կողմից հիմնադրված տնտեսական ընկերությունների միջոցով.
  - զ/ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ձեռք բերել, վարձակալել և օգտագործել անշարժ գույք, տրանսպորտային միջոցներ, օրենքով չարգելված այլ գույք.
  - է/ օտարել կամ վարձակալության կամ անվճար օգտագործման հանձնել Կազմակերպությանը պատկանող ցանկացած անշարժ և շարժական գույք.
  - ը/ կնքել օրենսդրությամբ չարգելված պայմանագրեր և այլ գործարքներ.
  - թ/ ինքնուրույն կազմավորել և տնօրինել իր ֆինանսական ռեսուրսները, այդ թվում՝ փոխառու միջոցների ներգրավմամբ, Հայաստանի Հանրապետությունում և այլ պետություններում ստանալ վարկեր, դրամաշնորհներ, այդ թվում՝ արտարժույթով.
  - ժ/ իրականացնել ինքնուրույն արտաքին գործունեություն, այդ թվում՝ կնքել համաձայնագրեր օտարերկրյա ոչ առևտրային և ոչ կառավարական կազմակերպությունների հետ, անդամակցել միջազգային հասարակական կազմակերպություններին, իր անդամներին և այլ անձանց գործուղել արտասահմանյան երկրներ, հրավիրել այլ երկրներից քաղաքացիներ, ստեղծել առանձնացված ստորաբաժանումներ օտարերկրյա պետություններում՝ այդ պետությունների օրենսդրությանը համապատասխան:

## 6. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

- 6.1 Կազմակերպությունը պարտավոր է՝
- ա/ ցանկացած ֆիզիկական անձի պահանջով յոթ օրացույցային օրվա ընթացքում նրան հնարավորություն տալ ծանոթանալու կազմակերպության կանոնադրությանը.
  - բ/ օրենքով սահմանված կարգով վարել գործավարություն և հաշվապահական հաշվառում
  - գ/ իր գործունեության և գույքի օգտագործման հաշվետվությունները ներկայացնել կազմակերպության ժողովի հաստատմանը ոչ պակաս, քան երկու տարին մեկ անգամ՝ ապահովելով այդ հաշվետվությունների հրապարակայնորեն մատչելի լինելը.
  - դ/ պետական կառավարման լիազորված մարմնի պահանջով նրան տրամադրել իր բարձրագույն և այլ մարմինների որոշումների պատճենները, Կազմակերպության գործունեության մասին այլ փաստաթղթեր, թույլատրել այդ մարմինների ներկայացուցիչներին ներկա գտնվել Կազմակերպության ժողովին.
  - ե/ օրենքով նախատեսված դեպքերում և կարգով տեղեկատվություն ու հաշվետվություններ ներկայացնել պետական մարմիններին.
  - զ/ առանձնացված ստորաբաժանում կամ հիմնարկ ստեղծելու և կազմալուծելու մասին որոշումներ ընդունելուց հետո՝ մեկ ամսյա ժամկետում դիմել պետական գրանցման մարմին, սահմանված կարգով դրանք հաշվառելու և հաշվառումից հանելու համար.
  - է/ վարել իր անդամների հաշվառումը.
  - ը/ առանց լիազորագրի կազմակերպությունը ներկայացնելու իրավունք ունեցող պաշտոնատար անձի և (կամ) կազմակերպության գտնվելու վայրի հասցեի փոփոխման դեպքում, 14 օրացույցային օրվա ընթացքում պետական գրանցման մարմին ուղարկել այդ անձի անձնագրային տվյալները և (կամ) Կազմակերպության գտնվելու վայրի հասցեի մասին տվյալները:

## 7. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

- 7.1 Կազմակերպության գործունեության և կառավարման ցանկացած հարցի վերջնական լուծման իրավունքը պատկանում է Կազմակերպության բարձրագույն մարմնին՝ ժողովին:
- 7.2 Ժողովը հրավիրվում է երկու տարին մեկ անգամ: Ժողովը հրավիրում, դրա անցկացման կարգն ու ժամկետները որոշում է Խորհուրդը: Եթե Կազմակերպության անդամների թվաքանակը անցնում է հարյուրի սահմանը, ապա Խորհրդի կողմից սահմանված կարգով ժողովին կարող են մասնակցել անդամների կողմից ընտրված ներկայացուցչական պատվիրակները:
- Կազմակերպության արտահերթ ժողով հրավիրվում է Կազմակերպության անդամների մեկ երրորդի կամ Կազմակերպության վերահսկիչ հանձնաժողովի (վերահսկիչի) պատճառաբանված պահանջով՝ Խորհրդի կողմից՝ պահանջող կողմի հաստատած օրակարգով՝ ոչ ուշ, քան 14 օրացույցային օրվա ընթացքում:
- 7.3 Ժողովի բացառիկ իրավասության հարցերն են՝
- ա/ Կազմակերպության կանոնադրության հաստատումը և փոփոխումը.
  - բ/ Կազմակերպության ղեկավար և վերահսկողություն իրականացնող մարմինների ընտրությունը.
  - գ/ Կազմակերպության լուծարման և վերակազմակերպման մասին որոշումների ընդունումը.
  - դ/ Կազմակերպության գործունեության և գույքի օգտագործման հաշվետվությունների հաստատումը:
- 7.4 Ժողովը կարող է հարցեր քննարկել և որոշումներ ընդունել, եթե նրան մասնակցում են Կազմակերպության անդամների կամ պատվիրակների կեսից ավելին: Հարցերի քննարկման ժամանակ որոշումներն ընդունվում են բոլոր անդամների կամ պատվիրակների ձայների պարզ մեծամասնությամբ:
- 7.5 Խորհուրդն ընտրվում է ժողովի կողմից երկու տարի ժամանակով:  
Խորհուրդն իր աշխատանքներն իրականացնում է նիստերի ձևով, որոնք հրավիրվում են Կազմակերպության նախագահի կողմից ոչ ուշ քան վեց ամիսը մեկ անգամ: Խորհրդի նիստ կարող է հրավիրվել նաև Կազմակերպության անդամների 20%-ի, Խորհրդի երկու անդամների կամ Կազմակերպության վերահսկիչ հանձնաժողովի (վերահսկիչի) պահանջով:
- 7.6 Խորհուրդը՝
- ա/ հաստատում է Կազմակերպության նախագահի հաշվետվությունները, այդ թվում՝ ժողովին ներկայացվող հաշվետվությունը.
  - բ/ առաջարկություններ է ներկայացնում ժողովին՝ նրա բացառիկ իրավասությանը վերաբերող հարցերի վերաբերյալ.
  - գ/ ընդունում է Կազմակերպության անդամ և ազատում կամ զրկում անդամությունից.
  - դ/ Կազմակերպության անդամների նկատմամբ կիրառում է խրախուսանքներ և տույժի միջոցներ.
  - ե/ ղեկավարում է Կազմակերպության գործունեությունը՝ ժողովների միջև ընկած ժամանակաշրջանում.
  - զ/ սահմանում է Կազմակերպության անդամների կողմից մուտքի վճարի և անդամավճարի մուծման կարգը, չափերը և ձևերը.
  - է/ ձեռք է բերում, տիրապետում, օգտագործում, տնօրինում, օտարում և դուրս գրում Կազմակերպության մեկ միլիոն դրամը գերազանցող արժողությամբ գույքը.
  - ը/ ստեղծում և լուծարում է Կազմակերպության հիմնարկները, առանձնացված ստորաբաժանումները /մասնաճյուղեր, ներկայացուցչություններ/, ինչպես նաև հաստատում է նրանց կանոնադրությունները.
  - թ/ հաստատում է Կազմակերպության աշխատակազմի հաստիքացուցակը, աշխատողների վարձատրության կարգն ու չափերը.
  - ժ/ սահմանում է Կազմակերպության ղեկավար մարմիններում ընդգրկված անձանց վարձատրության կարգը և չափը,
  - ժա/ հաստատում է Կազմակերպության հաշվապահական հաշվառման հաշվետվությունները.
  - ժբ/ իրավունք ունի քննարկել և լուծել Կազմակերպության գործունեությանն ու կառավարմանն առնչվող ցանկացած հարց, բացառությամբ ժողովի բացառիկ իրավասությանը վերապահվածներից:
- 7.7 Խորհուրդը կարող է հարցեր քննարկել և որոշումներ կայացնել, եթե նրան մասնակցում են իր անդամների կեսից ավելին:

Խորհրդի որոշումներն ընդունվում են ձայների պարզ մեծամասնությամբ:  
Չայների հավասարության դեպքում նախագահի ձայնը վճռորոշ է:

7.8 Կազմակերպության նախագահն ընտրվում է Խորհրդի կողմից 2 տարի ժամանակով:

7.9 Կազմակերպության նախագահը.

- ղեկավարում Խորհրդի աշխատանքները և վարում է նրա նիստերը.
- ներկայացնում է Կազմակերպությունն առանց լիազորագրի.
- արձակում է հրամաններ, տալիս է լիազորագրեր.
- օրենքով սահմանված կարգով կնքում է գործարքներ, ստորագրում է պայմանագրեր, ֆինանսական փաստաթղթեր, բացում բանկային հաշիվներ.
- Խորհրդի հաստատմանն է ներկայացնում աշխատակազմի հաստիքացուցակը:
- ձեռք է բերում, տիրապետում, օգտագործում, տնօրինում, օտարում և դուրս գրում Կազմակերպության մինչև մեկ միլիոն և մեկ միլիոն դրամը արժողությունը գերազանցող գույքը՝ ցանկացած չափի և քանակի:

7.10. Կազմակերպության փոխնախագահը և քարտուղարն ընտրվում են Խորհրդի կողմից 2 տարի ժամանակով: Փոխնախագահը նախագահի բացակայության ժամանակ փոխարինում է նրան, կորոզինացնում է կազմակերպության առանձնացված ստորաբաժանումների և հիմնարկների գործունեությունը, ինչպես նաև իրականացնում է Խորհրդի և նախագահի կողմից տրված այլ լիազորություններ: Փոխնախագահը հաշվետու է նախագահին և Խորհրդին: Քարտուղարը կազմակերպում է կազմակերպության ողջ գործավարությունը, անդամավճարների գանձումը, սահմանված լինելու դեպքում, վարում է անդամների հաշվառումը, կազմակերպում է կազմակերպության մարմինների նիստերի անցկացումը, իրականացնում է կազմակերպության նախագահի և Խորհրդի կողմից տրված այլ հանձնարարությունները:

7.11. Կազմակերպության վերահսկիչ հանձնաժողովը (վերահսկիչը) ընտրվում է Ժողովի կողմից 2 տարի ժամանակով: Խորհրդի անդամները և Կազմակերպության նախագահը չեն կարող լինել վերահսկիչ հանձնաժողովի անդամներ:

7.12. Վերահսկիչ հանձնաժողովն իր աշխատանքներն իրականացնում է նիստերի ձևով, որոնք հրավիրվում են տարեկան առնվազն 2 անգամ: Նիստ կարող է հրավիրվել նաև Կազմակերպության անդամների 20%-ի, հանձնաժողովի անդամների մեկ երրորդի, Կազմակերպության նախագահի կամ Խորհրդի պահանջով:

7.13. Կազմակերպության վերահսկիչ հանձնաժողովը կարող է հարցեր քննարկել և որոշումներ կայացնել, եթե նիստին մասնակցում են հանձնաժողովի անդամների 2/3-ը : Հանձնաժողովի որոշումներն ընդունվում են ձայների պարզ մեծամասնությամբ: Չայների հավասարության դեպքում հանձնաժողովի նախագահի ձայնը վճռորոշ է: Եթե վերհսկող մարմինը վերահսկիչն է, ապա նա որոշումներ է ընդունում միանձնյա:

7.14. Վերահսկիչ հանձնաժողովը կարող է Կազմակերպության նախագահից և այլ աշխատողներից պահանջել Կազմակերպության գործունեությանն առնչվող ցանկացած տվյալներ և հաշվետվություն:

7.15. Վերահսկիչ հանձնաժողովը պարտավոր է հաշվետվություն ներկայացնել Ժողովին՝ Կազմակերպության գործունեության, հաշվեկշռի, գույքի պահպանման և այլ ամփոփ տվյալների ստուգման արդյունքների մասին:

## 8 ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ, ԳՈՅԱՑՄԱՆ ԱՐԲՅՈՒՐՆԵՐԸ ԵՎ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

8.1. Կազմակերպության գույքը հանդիսանում է Կազմակերպության սեփականությունը:

8.2. Կազմակերպությունը որպես սեփականություն կարող է ունենալ անշարժ գույք, տրանսպորտային միջոցներ, սարքավորումներ, դրամական միջոցներ, արժեթղթեր և օրենքով չարգելված այլ գույք: Կազմակերպության անդամը նրա սեփականության նկատմամբ բաժնային իրավունք չունի:

8.3. Կազմակերպության սեփականության գոյացման աղբյուրներ կարող են լինել՝

- Կազմակերպության անդամների մուտքի վճարները, անդամավճարները, դրամական և նյութական ներդրումները,
- բանկային հիմնարկներից ստացված վարկերը,
- դրամաշնորհները,
- բարեգործական ներդրումները, քաղաքացիների և կազմակերպությունների նվիրատվությունները,

- Կազմակերպության կողմից հիմնադրված տնտեսական ընկերությունների կողմից փոխանցված գումարները,
  - Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ մուտքերը:
- 8.4. Կազմակերպության սեփականությունը գտնվում է Հայաստանի Հանրապետության պաշտպանության ներքո:
- 8.5. Կազմակերպության սեփականությունը կարող է բռնագանձվել միայն դատարանի կողմից՝ օրենքով սահմանված կարգով:
- 8.6. Կազմակերպության միջոցները կարող են օգտագործվել միայն կազմակերպչական ծախսերի և կանոնադրությամբ սահմանված նպատակների և խնդիրների իրականացման համար:
- 8.7. Կազմակերպության ղեկավար և վերահսկողություն իրականացնող մարմիններում ընտրված անձինք կազմակերպության կողմից կարող են վարձատրվել, եթե նրանց մշտական աշխատանքի վայրը հանդիսանում է կազմակերպությունը: Նշված անձանց վարձատրության չափը սահմանում է Խորհուրդը:

## 9. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ, ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ, ԼՈՒԾԱՐՄԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ ԳՈՒՅՔԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

- 9.1. Կազմակերպությունը կարող է լուծարվել ժողովի կամ դատարանի որոշմամբ՝ ժողովը կազմավորում է լուծարային հանձնաժողով և օրենքով նախատեսված կարգով սահմանում լուծարման կարգն ու ժամկետները:
- Կազմակերպության լուծարման ավարտին լուծարային հանձնաժողովը, պարտադիր վճարումներն իրականացնելուց հետո մնացած գույքը, ժողովի որոշմամբ սահմանված կարգով, օգտագործում է Կազմակերպության կանոնադրական նպատակների և խնդիրների իրականացման համար, իսկ, եթե դա հնարավոր չէ, փոխանցում է պետական բյուջե:
- 9.2. Կազմակերպությունը կարող է վերակազմակերպվել ժողովի որոշմամբ կամ օրենքով սահմանված դեպքերում դատարանի որոշմամբ՝ օրենքով սահմանված կարգով: